



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2026/21
Caràcter: ordinària
Data: 1 de juny de 2026
Horari: 09.30 a 09.35 hores
Lloc: sala de Junta de Govern Local

Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinent d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinent d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

Altres assistents:

Sra. Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental
Sra. Montserrat Miarons Serra	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2026/20, de 26 de maig.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Atorgament prestació econòmica, per a l'escolarització a l'educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2026/296.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socioeconòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per acord de JGL de data 19 de gener de 2026 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2026, i ajuts sol·licitats l'any 2025 pendents de resolució.

Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 882474, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 22 de gener de 2026.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2026.2.0000911.000 de data 19 de gener de 2026 (EXP. 2026/227).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació.

Vist l'informe emès per la Cap del departament de Serveis Socials, signat en data 18 de maig, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Convocatòria 2026 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 22 de gener de 2026.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte de despeses periòdiques per a l'escolarització a l'educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari, segons es desprèn de l'informe social individual que consta a l'expedient administratiu, per un import total de 511,10€.

NUM AJUT	EXP SOCIAL	ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	NOM BENEFICIARI	FACTURA	IMPORT FRA	IMPORT AJUT
109076	2024/228	****655	DADES PROTEGIDES	A.E.C.P.	01-2026 02-2026	269,00€ 269,00€	255,55€ 255,55€

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 511,10€ a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2026.2.0000911.000.

ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
****655	DADES PROTEGIDES	A.E.C.P.	511,10€

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B61836110	CENTRE D'EDUCACIO INFANTIL RIPOLLET,SL (XIQUILÀNDIA)	511,10€

Tercer.- Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.





3. Aprovació convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials a les entitats que Ripollet que realitzin casals d'estiu de lleure i esportius fora de l'horari lectiu, durant les vacances escolars d'estiu 2026. Exp. 2026/3243.

ANTECEDENTS DE FET

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Atès que per tal de donar compliment als eixos estratègics i objectius definits al Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat pel Ple celebrat amb data 10 d'octubre de 2024 i publicat al BOP de Barcelona amb data 20 de novembre de 2024, des del departament d'Educació del Servei de Serveis Comunitaris es vol treballar en l'eix 1. Avançar per millorar la qualitat de vida de la gent. Donant suport a programes i línies d'activitats d'interès públic o social destinades a al foment de la inclusió als casals d'estiu de lleure i esportius d'infants i joves amb necessitats educatives especials.

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada per acord del Ple de data 31 de març de 2022, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 12 de juliol de 2022 (en endavant l'Ordenança). Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 12è que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS).

Atès que els articles 9 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableixen que amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar i publicar les normes que estableixin les bases reguladores de concessió en el termes que estableixi aquesta Llei i atès que en data 31 de març de 2022 es van aprovar en sessió plenària les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats de l'Àmbit de Drets Socials, modificades en sessió plenària del 30 de novembre de 2023 i publicades al BOPB de data 1 de març de 2024, i modificades en darrera instància en el Ple de data 25 de 2/23 setembre de 2025, publicada aquesta darrera modificació al BOPB de data 17 de desembre de 2025 bases que han de regir les convocatòries de les diferents línies de subvenció dels departaments de Drets Socials i Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Atès a allò previst a l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 18 de l'Ordenança, s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concessió, i de conformitat amb allò previst a l'article 18 i 29 de l'Ordenança, així com a la base 36 de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats de l'Àmbit de Drets Socials, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Vist l'informe tècnic emès pel Cap de servei de Serveis Comunitaris en data 5 de maig de 2026.

Atès que la competència per a l'adopció del present acord correspon a la Junta de Govern segons decret d'alcaldia 2023/1212 de data 20 de juny de 2023.

FONAMENTS DE DRET

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada en sessió plenària de data 31 de març de 2022 publicada en el BOP de Barcelona en data 12 de juliol de 2022.

Les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, aprovades en el Ple celebrat amb data 31 de març de 2022 i modificades en sessió plenària del 30 de novembre de 2023 i publicades al BOPB de data 1 de març de 2024, i modificades en darrera instància en el Ple de data 25 de setembre de 2025, publicada aquesta darrera modificació al BOPB de data 17 de desembre de 2025.

Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat pel Ple celebrat en data 10 d'octubre de 2024 i publicat al BOPB en data 20 de novembre de 2024.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que va aprovar la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.





Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 19/ 2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 271/2019, de 23 desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Llei 11/2023, de 27 de desembre, de Foment de l'associacionisme.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- APROVAR la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials a les entitats que Ripollet que realitzin Casals d'estiu de lleure i esportius fora de l'horari lectiu, durant les vacances escolars d'estiu 2026 a espais municipals, el text íntegre de la qual és el següent:

"CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS I JOVES AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS A LES ENTITATS DE RIPOLLET QUE REALITZIN CASALS D'ESTIU DE LLEURE I ESPORTIUS FORA DE L'HORARI LECTIU, DURANT LES VACANCES ESCOLARS A ESPAIS MUNICIPALS AL 2026".

1. Règim jurídic.

La present convocatòria es regeix per:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, aprovades en el Ple celebrat amb data 31 de març de 2022 i modificades en sessió plenària del 30 de novembre de 2023 i publicades al BOPB de data 1 de març de 2024, i modificades en darrera instància en el Ple de data 25 de setembre de 2025, publicada aquesta darrera modificació al BOPB de data 17 de desembre de 2025.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovades en Ple amb data 31 de març de 2022 i publicades en el BOP de Barcelona amb data 12 de juliol de 2022.
- Pla Estratègic de Subvencions pel període 2025-2027 aprovat pel Ple de data 10 d'octubre de 2024 i publicat al BOP de Barcelona amb data 20 de novembre de 2024.
- Llei 11/2023, de 27 de desembre, de Foment de l'associacionisme.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que va aprovar la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.
- Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic
- Llei 19/ 2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 271/2019, de 23 desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).
- Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

I en tot allò no previst, s'estarà al que disposi la resta de normativa concordant.

2. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva de la regidoria d'educació, dins del departament de Serveis Comunitaris, d'acord amb els límits pressupostaris, els eixos estratègics de la Corporació i de conformitat amb les previsions contemplades al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet pel període 2025-2027.

Les subvencions atorgades a l'empara de la present convocatòria tenen l'objectiu de contribuir al finançament de la despesa de personal vetllador que es contractat per associacions i entitats de lleure i esportives per facilitar la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials que participin als casals d'estiu de lleure i esportius que es realitzin fora de l'horari lectiu des del 22 de juny al 31 de juliol de 2026 a instal·lacions municipals o d'altres habilitats a l'efecte.

3. Finalitat de la convocatòria.

Donar compliment al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet pel període 2025-2027, proporcionant suport a les entitats que organitzen activitats de casals d'estiu de lleure i esportives, les quals promouen valors cívics de respecte i convivència, en relació a l'eix 1. Avançar per millorar la qualitat de vida de la gent.





A través del foment de la participació d'infants i joves amb necessitats educatives especials en aquest tipus d'activitats s'aconsegueix promoure l'educació de qualitat i la reducció de las desigualtats afavorint la inclusió d'aquest grup de població, d'acord amb els objectius del Pla Estratègic de Subvencions.

Aquestes entitats treballen per la promoció d'aquesta inclusió durant tot l'any i molt especialment en període d'estiu, entenent que aquest suport per la inclusió incrementa la despesa econòmica d'aquestes entitats sense ànim de lucre, les quals han de fer front a la contractació de personal vetllador que és qui proporciona aquest suport a la infància i l'adolescència amb necessitats educatives especials.

4. Línies de subvenció.

Es preveu en aquesta convocatòria una única línia de subvenció amb el nom Foment de la inclusió als casals d'estiu de lleure i esportius, on les entitats sol·licitants podran presentar un únic projecte en aquesta convocatòria.

5. Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats dintre del període entre el 22 de juny i el 31 de juliol de 2026.

6. Crèdit pressupostari.

La dotació pressupostària destinada a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és:

Línia: INCLUSIÓ INFANTS I JOVES AMB NEE ALS CASALS D'ESTIU

Partida Pressupostària: 308-326-48002

Import: 60.000€

Aquesta dotació serà a càrrec del pressupost de l'any 2026.

L'import global màxim podrà incrementar-se i no requerirà una nova convocatòria, d'acord amb l'article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. A més del crèdit indicat, s'estableix una quantia addicional d'import 20.000€ a la mateixa partida 308-326-48002. Aquest crèdit no esta disponible en el moment d'aprovació de la present convocatòria, però ho estarà en un futur com a resultat de la tramitació del corresponent expedient de modificació de crèdit. L'ampliació de la convocatòria estarà subjecta a l'adopció del corresponent acord i a fiscalització limitada prèvia.

7. Quantia de les subvencions.

El crèdit de la línia es distribuirà entre tots els projectes presentats que compleixin amb els requisits d'aquesta convocatòria. Es subvencionarà com a màxim el 100% del cost total del projecte o activitat, fins exhaurir el crèdit disponible d'aquesta línia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El número d'entitats beneficiàries resta condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les subvencions, amb un import màxim per persona vetlladora de 2.500,00-€, corresponent al cost salarial i les despeses de seguretat social.

La subvenció atorgada, en cas que cobreixi el 100% de la despesa, és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs concedit per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat.

8. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

L'import a concedir a cadascun dels projectes es determinarà entre totes les entitats sol·licitants que es presentin i que reuneixin els requisits per obtenir la condició de beneficiàries.

La concessió de subvencions s'efectuarà fins esgotar el crèdit pressupostari establert tenint en compte:

1. Les necessitats de personal vetllador de cada entitat sol·licitant, estimades i valorades per la Comissió Tècnica avaluadora.
2. La puntuació obtinguda per les entitats beneficiàries que s'estableixi a partir dels criteris d'atorgament de la subvenció.
3. El pressupost del cost del personal vetllador presentat per cada entitat sol·licitant, en funció dels límits establerts en el punt setè sobre el cost i el número de personal vetllador.

En cas de superar el límit pressupostari l'import sol·licitat per les entitats beneficiàries podrà reduir-se com a conseqüència de l'ajust que s'hagi de realitzar per adequar l'import total de la proposta de resolució a l'import màxim previst a la convocatòria, punt sisè.

9. Entitats beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats de lleure, esportives, i culturals que tinguin domicili, seu social, delegació o centre de treball al terme municipal de Ripollet, Associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA), Associacions de Famílies d'Alumnes (AFA) i Associació de Famílies d'Infants (AFI) dels centres educatius públics de Ripollet, que organitzin i realitzin activitats de casal d'estiu al municipi de Ripollet i que compleixin amb els requisits establerts en la present convocatòria.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9.1 Subcontractació de les activitat subvencionada per a les entitats beneficiàries.

En cas que l'entitat beneficiària subcontracti a tercers l'execució parcial de l'activitat que constitueix objecte de subvenció aquesta no podrà excedir el cost del 80%, tal com recull l'Art. 24 de les bases reguladores específiques de subvencions. Els/les contractistes quedaran obligats davant de l'entitat beneficiària, aquesta serà qui assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada davant de l'Ajuntament i estaran subjectes a les disposicions de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les entitats beneficiàries que contractin a tercers hauran d'informar a l'Ajuntament en el moment de realitzar la sol·licitud de subvenció i obtenir l'autorització expressa d'aquest com a òrgan concedint de la subvenció objecte de l'activitat de Suport de personal vetllador als casals d'estiu de Ripollet.

10. Requisits.

10.1. Requisits de les entitats beneficiàries.

Per obtenir la condició de beneficiàries, les entitats esmentades al punt nou hauran de complir amb els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes.
- No tenir afany de lucre.
- Tenir seu social o delegació a Ripollet.
- Estar inscrites en el Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya.
- Estar inscrites en el Registre d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Ripollet.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats o projecte subvencionat davant de tercers, amb uns capitals mínims de 600.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima o els imports establerts per la normativa vigent. En el cas d'ús de centres educatius les sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre, o actualitzacions vigents.
- No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet. En cas que la sol·licitud contempli una subvenció superior als 3.000 euros, l'entitat sol·licitant haurà de presentar una certificació que acrediti estar al corrent de les obligacions anteriorment mencionades, expedida per l'òrgan competent (Hisenda i la Seguretat Social).
- No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament de Ripollet.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la subvenció de l'Ajuntament, superi el cost de l'activitat subvencionada.
- Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la present convocatòria.
- Complir els requisits general establerts a l'article 5 de la Llei 11/2023, de 27 de desembre, de Foment de l'associacionisme.
- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en el punt quinzè.

10.2. Requisits de les activitats de Casal d'Estiu.

Al marge dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària, les activitats incloses en els projectes de casal d'estiu presentats hauran de complir els següents requisits:

- Les activitats han de complir els requisits legals establerts en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Les activitats de lleure i/o esportives han d'estar adreçades a la població de Ripollet compresa entre els 3 i els 17 anys.
- En el cas de les activitats esportives, aquestes han d'estar adreçades a la població de Ripollet compresa entre els 5 i els 14 anys, tal com indica el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Les activitats s'han de realitzar a les instal·lacions municipals.
- Les activitats s'han de realitzar fora de l'horari lectiu escolar, del 22 de juny al 31 de juliol de 2026 dins de l'any natural de la present convocatòria de subvenció.

10.3. Requisits dels infants i jovent que participaran als Casals d'Estiu organitzats per les entitats beneficiàries.

Les entitats que podran accedir a aquesta subvenció són aquelles que, en la realització de les activitats de casal d'estiu de lleure i/o esportius, tinguin inscrits infants i/o adolescents entre 3 anys, finalitzat aquest any, fins a 17 anys, que presentin almenys una de les següents situacions:

- Hagin tingut vetllador/a en l'aula durant el curs escolar.
- Provinguin d'una unitat de Suport intensiu escolarització inclusiva (SIEI) reconeguda en el centre educatiu ordinari.
- Provinguin d'una escola d'educació especial.
- Tinguin un informe de l'equip d'assessorament tècnic del centre escolar de procedència en que es valora la necessitat de suport professional auxiliar.
- Haver disposat de personal de suport en activitats extraescolars, de lleure o esportives de manera continuada, sempre que es pugui acreditar documentalment aquesta situació.





- Disposar d'un informe tècnic emès per professionals qualificats (del centre educatiu, de l'entitat o de serveis especialitzats), en què es valori la necessitat de suport educatiu o assistencial, incloent aquells casos en què l'infant o jove no hagi participat prèviament en activitats extraescolars i/o es trobi en procés de valoració per part de l'EAP.

11. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Són obligacions dels/les beneficiar/àries les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- Justificar, davant l'òrgan concedint, per a la concessió de la subvenció, el compliment dels requisits o les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.
- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació d'acord amb l'establert a la convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció que efectuarà l'òrgan competent i al control financer al que fa referència al text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Comunicar a l'òrgan que hagi atorgat la subvenció, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat o projecte. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en qualsevol cas, s'inclourà en la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, per un període no inferior a 6 anys, a comptar des de la finalització del termini de presentació de la justificació, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar qualsevol canvi substancial que afecti el projecte dins del termini d'execució.
- Complir, pel que fa a les activitats, les normatives sectorials aplicables i els plans municipals vigents.
- Adoptar mesures de difusió que s'estableixin en l'article 13 de la present convocatòria.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts i que no puguin justificar-se, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Són obligacions del/la sol·licitant d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a la present convocatòria i a les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats de l'àmbit de Drets Socials.
2. Comunicar a l'Ajuntament de Ripollet l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció municipal de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Donada la naturalesa de la subvenció, es considerarà satisfeta l'obligació de publicitat del beneficiari amb la publicació de la resolució de la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva dels fons de la subvenció a l'objecte i les finalitats per a les quals han estat concedits, i les persones beneficiàries facilitaran l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

12. Entitats col·laboradores.

Segons la naturalesa de la línia de subvenció es preveu la possibilitat de seleccionar entitats col·laboradores que actuïn en nom i per compte de l'Ajuntament de Ripollet a tots els efectes relacionats amb la subvenció.

13. Mesures de difusió.

Les entitats beneficiàries han de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula "amb el suport de l'Ajuntament de Ripollet" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació, en totes les activitats que siguin objecte de la subvenció (per exemple, documentació impresa, cartells, gravats, mitjans electrònics i audiovisuals, webs i xarxes socials etc.).





14. Termini, formes i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds i la documentació requerida serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en línia, mitjançant registre electrònic amb el model normalitzat a través de la seu electrònica del ajuntament www.ripollet.cat a l'apartat de tràmits on es troba tota la informació, models i documentació.

Estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics les entitats amb personalitat jurídica per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, d'acord amb l'art.14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

La signatura de la sol·licitud comporta pel signant de la mateixa que acredita sota la seva responsabilitat el coneixement i l'acceptació de les bases i normatives que regulen la present convocatòria de subvencions i que compleix tots els requisits previstos.

15. Informació i documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.

Les sol·licituds de subvenció es realitzaran mitjançant el tràmit corresponent i aniran acompanyades de la següent documentació:

- Model 0092: Memòria i autoavaluació del projecte.
- Full amb la relació de persones beneficiàries.
- Declaració treball amb menors.
- Certificat de titularitat del compte bancari.
- Assegurança de responsabilitat civil, per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats subvencionades.
- Rebut de la prima conforme està al corrent de pagament.
- Certificat conforme està al corrent de les obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social.
- Declaració responsable conforme es subcontracta l'activitat amb les dades de la institució o empresa a la que es subcontractarà el servei (nom, NIF i descripció del servei) en cas que es subcontracti.

Documents a adjuntar addicionalment, la documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament de Ripollet es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti la persona sol·licitant:

- Escriptura de constitució o Estatuts de l'entitat vigents.
- En el cas d'associacions o fundacions noves, certificat d'estar inscrita al corresponent Registre Oficial.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixarà sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a l'entitat interessada per un termini màxim de 10 dies hàbils, i, en conseqüència, comportarà la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

16. Rectificació de defectes o omissions en la sol·licitud.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'interessat/ada per tal que, en un termini màxim de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

17. Òrgan competent per a la instrucció i la proposta de concessió.

La instrucció i la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat. Aquest òrgan col·legiat estarà format per una Comissió tècnica avaluadora amb la funció de valorar les sol·licituds formulades d'acord amb els criteris d'avaluació establerts en aquesta convocatòria i presentar a l'òrgan encarregat d'aprovació una proposta de resolució.

La Comissió tècnica avaluadora estarà integrada per:

- President/a: Cap de Serveis Comunitaris o persona en qui delegui.
- Vocals: 1 tècnic/a d'educació, 1 educador/a social.
- Actuarà com a Secretari/ària amb veu sense vot, una persona administrativa del departament de Serveis Comunitaris.

Rebudes les sol·licituds, la Comissió tècnica avaluadora comprovarà si les entitats sol·licitants reuneixen els requisits exigibles recollits al punt desè de la present convocatòria i si aquestes estan correctament complimentades, o bé manca documentació. En aquest cas, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies hàbils, a partir del dia següent de la notificació, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 21 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.





La Comissió tècnica avaluadora estudiarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert segons els requisits, la puntuació obtinguda resultants dels criteris generals i específics establerts a la present convocatòria i la valoració de la comissió tècnica de casals d'estiu establert al punt divuitè de la present convocatòria.

Correspon a la Junta de Govern Local l'acord de concessió de les subvencions, en base a la proposta de la Comissió tècnica Avaluadora.

18. Valoració de les sol·licituds per la Comissió Tècnica en necessitats educatives especials pels Casals d'Estiu.

S'establirà una Comissió tècnica en necessitats educatives especials pels Casals d'Estiu 2026 formada per:

- Professionals de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic del Territori (EAP), de la Generalitat de Catalunya.
- Personal tècnic i administratiu del Servei de Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet.

Aquesta Comissió Tècnica valorarà la informació aportada per les entitats sol·licitants, prestant especial atenció a les característiques dels infants i/o adolescents en qüestió:

- L'infant i/o l'adolescent en qüestió requereix una persona vetlladora per ell o ella sol/a, o bé, és adequat disposar d'una persona vetlladora, en cas de trobar-se en el mateix grup d'edat del mateix casal d'estiu un altre infant i/o adolescent amb necessitats educatives similars.
- L'infant i/o adolescent en qüestió requereix de la persona vetlladora durant tota la jornada de l'activitat en la que s'ha inscrit/a o només es requereix el/la professional de suport durant activitats concretes.

D'aquesta manera la Comissió Tècnica resoldrà la necessitat específica de personal vetllador per a cada entitat sol·licitant, tenint en compte el número d'hores de l'infant o jove amb necessitat de personal de vetllador i el número de persones vetlladores necessàries per a cadascuna.

Els acords es recolliren a l'acta de la reunió i es traspassaran a la comissió tècnica avaluadora.

19. Ponderació de criteris de valoració per l'atorgament de la subvenció.

La valoració de les sol·licituds per part de la comissió tècnica avaluadora es realitzarà d'acord amb els criteris generals i específics que consten a la present convocatòria.

La puntuació final serà la suma de la puntuació obtinguda a l'apartat de criteris generals i a l'apartat de criteris específics.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les persones jurídiques hauran d'obtenir una puntuació mínima de cada apartat de criteris generals de 10 punts referents a l'entitat i també 10 punts referents a l'activitat general anual, i un mínim de 30 punts a l'apartat de criteris específics referents al projecte concret, per poder accedir a les subvencions. I un mínim de 60 punts de la suma d'ambdós apartats (criteris generals i criteris específiques per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents línies o programes, els criteris generals seran els mateixos.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindran en compte els següents criteris:

CRITERIS GENERALS ENTITAT	Es valorarà	Puntuació
Base social i trajectòria	Anys d'antiguitat des de la creació de l'entitat . Fins a 10 anys; 4 punts. Més de 10 anys; 6 punts.	Fins a 6 punts
	Funcionament continuat en els darrers 5 anys.	1
Participació desinteressada de l'entitat en projectes de les regidories de Drets Socials i Desenvolupament Comunitari.	Participació en projectes impulsats per les regidories (especificar quins). Cap participació; 0 punts. Entre 1 i 3 participacions any; 1 punt. 4 o més participacions any; 3 punts.	Fins a 3 punts
	L'entitat compta amb pla d'igualtat vigent (cal adjuntar-lo).	2
Perspectiva de gènere	La junta de l'entitat està representada com a mínim pel 50% de membres dones.	5
	Transparència	Rendició de comptes a les persones sòcies mitjançant assemblea general anual (cal adjuntar acta de l'assemblea o declaració jurada conforme s'ha fet assemblea general l'exercici anterior).
TOTAL PUNTS CRITERIS GENERALS ENTITAT (màxim total 20)		

CRITERIS GENERALS ACTIVITAT GENERAL ANUAL	Es valorarà	Puntuació
Impacte i rellevància de l'activitat anual de l'entitat	Preveu indicadors de seguiment per avaluar l'abast de l'activitat anual de l'entitat (ex. núm. activitats, núm. participants, valoració de les persones participants, etc.).	1 punt
	Participació de públics i grups diversos en el disseny i desenvolupament de l'activitat anual de l'entitat.	1
Interès i utilitat social del projecte general de l'entitat	Que les activitats portades a terme siguin d'interès general:	Fins a 3 punts





	L'activitat general està adreçada íntegrament a persones sòcies de l'entitat; 0 punts. El 50% de les activitats siguin obertes a la ciutadania; 2 punts. Totes les activitats siguin obertes a la ciutadania; 3 punts.	
	Inclou accions concretes per afavorir la participació de persones amb diversitat funcional.	Fins a 2 punts
Creació de xarxes d'intercanvi i col·laboració	Treball de forma col·laborativa i cooperativa amb altres entitats i /o institucions: Fins a 3 entitats; 1 punt. Fins a 5 entitats; 2 punts. Més de 5 entitats; 3 punts.	Fins a 3 punts
Consum de recursos públics exercici anterior	Ús d'infraestructura municipal (tarimes, cadires, taules, equips de so, etc. Més de 5 vegades; 1 punt. De 2 a 5 vegades; 2 punts. Zero o 1 cop a l'any; 3 punts.	Fins a 3 punts
Inclusió de la perspectiva de gènere a l'activitat anual de l'entitat	Llenguatge no sexista en la comunicació, i les imatges gràfiques, etc.	2
	Que l'entitat tingui incorporat en el seu funcionament criteris d'inclusió amb perspectiva de gènere.	2
Pla de comunicació	Planificació de la programació anual i elements de difusió (aportar documentació o enllaç web).	1 punt
Percentatge de finançament propi i/o privat respecte al total d'ingressos	Autofinançament. Menys de 50%; 1 punt. Més de 50%; 2 punts.	Fins 2 punts
TOTAL PUNTS CRITERIS GENERALS ACTIVITAT ANUAL (màxim total 20)		

CRITERIS ESPECÍFICS	Es valorarà	Puntuació
Planificació del projecte de casals d'estiu	Descripció del projecte de casals d'estiu que incorpori els següents apartats: – Objectius. – Metodologia. – Recursos materials i humans necessaris. – Persones destinatàries. – Calendari i horaris del projecte. – Criteris d'avaluació en funció dels objectius. Puntuació en funció del nivell de concreció del projecte; 1 punt a cadascun dels apartats.	Fins a 6 punts

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	<p>IMPORTANT: a la descripció del projecte s'ha de detallar tota la informació que faci possible la puntuació de tots els criteris específics recollits en aquesta fitxa. Caldrà especificar la informació en relació amb l'objecte de la convocatòria. En cas que no estiguin detallats al redactat del projecte no es podran valorar i per tant tampoc puntuaran (caldrà especificar-ho al projecte).</p>	
Execució del projecte	<p>Nombre de persones que es beneficien directament del projecte per al que es sol·licita la subvenció (infants/Joves amb personal vetllador):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 o 2 persones beneficiàries (2 punts). - 3 o 4 persones beneficiàries (5 punts). - 5 o més persones beneficiàries (8 punts). <p>(caldrà especificar-ho al projecte)</p>	Fins a 8 punts
	<p>Durada del projecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El projecte conté activitats i propostes de matí i tarda (2 punts). - El projecte inclou servei de menjador (2 punts). - El projecte té servei d'acollida matinal (2 punts). <p>(caldrà especificar-ho al projecte)</p>	Fins a 6 punts
	<p>Despesa del projecte de personal vetllador:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projecte amb un pressupost fins a 3.000€; 2 punt. - Projecte amb un pressupost de 3.001€ a 5.000€; 5 punts. - Projectes amb una pressupost de més de 5.001€; 8 punts. <p>(caldrà especificar-ho al balanç econòmic)</p>	Fins a 8 punts
Relació del projecte amb l'entitat.	Els objectius del projecte (inclusió d'infants i Joves amb necessitats educatives i de Suport) es corresponen amb la tipologia de l'entitat (caldrà especificar-ho al projecte).	6 punts
Relació del projecte amb la comunitat	<p>Treball en xarxa:</p> <p>El projecte de casals d'estiu inclou la col·laboració de membres d'altres entitats sense ànim de lucre, associacions, col·lectius, agents o serveis del municipi (caldrà especificar-ho al projecte).</p>	5 punts
Interès del programa o activitat. Diversificació de l'oferta al municipi	El projecte de casals d'estiu és innovador.	1
	El projecte de casals d'estiu respon a una necessitat o demanda de la població.	2





Persones destinatàries del projecte de casals d'estiu	Infants i joves de col·lectius concrets o de l'entitat (campus esportius, casals per socis/es).	1
	Infants i joves en situació de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social.	4
Preveu incloure en el projecte la perspectiva de gènere	Accions concretes per afavorir la igualtat de gènere (cal especificar-les a la descripció del projecte).	4
	Accions concretes per afavorir la conciliació familiar (cal especificar-les a la descripció del projecte).	3
Preveu incloure en el projecte la diversitat funcional	Accions concretes per afavorir la inclusió de persones amb diversitat funcional (cal especificar-les a la descripció del projecte).	6
TOTAL PUNTS CRITERIS ESPECÍFICS (màxim 60 punts)		

20.-Termini de resolució i de notificació.

Revisades i valorades les sol·licituds, la Comissió tècnica avaluadora elevarà la proposta de resolució amb l'atorgament o, si escau, les denegacions de les subvencions a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria a l'òrgan competent pel seu atorgament.

El termini màxim per resoldre el procediment i notificar la resolució és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria corresponent. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades a la Seu Electrònica. Es notificarà o publicarà segons correspongui en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, de conformitat amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

21. Despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables les despeses de personal: les retribucions del personal vetllador contractat al servei de l'entitat/associació beneficiària sempre que siguin proporcionals a la dedicació assignada a l'activitat subvencionada i estiguin vinculades a aquesta i referides exclusivament al període d'execució del projecte o activitat subvencionada.

22. Període subvencionable.

A efectes de la present convocatòria, les activitats de Casal d'Estiu hauran de desenvolupar-se en el període comprès del 22 de juny al 31 de juliol de 2026.

23. Termini i forma de Justificació.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per realitzar l'activitat subvencionada, establint com a màxim la data de 2 de novembre de 2026.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026 | secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La justificació de la subvenció s'haurà de presentar en línia, mitjançant registre electrònic amb el model normalitzat "presentació justificació de la subvenció" a través del web municipal www.ripollet.cat a l'apartat de tràmits, acompanyada de la documentació següent:

23.1. Compte justificatiu (ordinari o simplificat, en funció de l'import de la subvenció).

23.1.a) Compte justificatiu ordinari.

En cas que l'import de la subvenció atorgada, entenent aquest com l'import agregat per la totalitat dels programes, sigui superior o igual a 2.000 euros, la justificació revestirà en la modalitat de compte justificatiu ordinari, que contindrà:

1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades per a la concessió de la subvenció indicant el projecte i/o les activitats realitzades, i els resultats obtinguts.

Adicionalment, aquesta memòria haurà d'incloure un annex gràfic que contingui una còpia de tota la documentació impresa, estampacions, gravats o altres, derivada de l'execució del projecte subvencionat, que acrediti la difusió de la col·laboració amb l'Ajuntament.

2. Memòria econòmica justificativa de les despeses totals del projecte o l'activitat subvencionada. En cas que el projecte subvencionat sigui una activitat concreta la documentació justificativa serà només de les despeses relacionades amb aquesta activitat.

- a) Relació classificada del total de les despeses del projecte o l'activitat subvencionada amb identificació del proveïdor o creditor i del document, l'import, la data de emissió i la data de pagament. Si la subvenció s'atorga en base a un pressupost inicial, en cas d'haver-hi desviacions, aquestes s'hauran d'explicar.

- b) Factures / nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa d'aquelles despeses incorporades en la relació anterior. Aquests documents han de complir els següents requisits:

- Reunir tots els requisits legals exigibles.
- Incorporar totes les dades, entre altres el NIF del beneficiari.
- Descriure amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- Ser originals, o bé compulsades amb l'original.
- Correspondre a l'any de la convocatòria.
- Correspondre al projecte i/o activitat subvencionada.
- No poden estar trencades, tatxades o ratllades.





- Tenint en compte les particularitats d'algunes de les despeses, aquestes s'acreditaran amb els documents justificatius següents:
 - els salaris s'hauran de justificar amb l'aportació de nòmines i l'acreditació de pagament corresponent.
 - les quotes de la Seguretat Social es justificaran a través de les liquidacions acreditatives de pagament d'aquestes cotitzacions (rebut de liquidació de cotització), així com els documents acreditatius de les altres retencions realitzades (la relació nominal de les persones treballadores).
- c) Acreditació de pagament de totes les factures/ nòmines o documents justificatius de les despeses que, de manera preferent, es realitzarà a través de transferència bancària.
- d) Balanç econòmic del projecte subvencionat que inclogui una relació detallada de totes les despeses i tots els ingressos, subvencions o recursos que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i procedència. L'import de les despeses del projecte que s'estableixi al balanç ha de coincidir amb l'import total de la relació de factures.
- e) En el cas de ser beneficiari de subvenció per import superior als 10.000 euros, caldrà una declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració.
- f) Si escau, la carta de pagament de reintegrament dels romanents no aplicats així com els interessos derivats dels mateixos.

23.1.b)- Compte justificatiu simplificat

En cas que l'import total de la subvenció sigui inferior als 2.000 euros, la modalitat de justificació serà el compte justificatiu simplificat, el qual únicament contindrà la documentació referida als apartats 1, 2.a), 2.b), 2.d).

En aquest cas, de conformitat amb el que preveu l'article 75.3 del RLGS, l'òrgan concedint seleccionarà, a través de tècniques de mostreig, una mostra dels justificants que consideri oportuns i farà comprovacions per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de les subvencions, per la qual cosa podrà requerir a la persona interessada la remissió dels documents corresponents.

L'Ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'activitat, ja sigui mitjançant personal propi, o bé a través d'empreses contractades a tal efecte, així com comprovar que la documentació presentada és reflex de les nòmines originals. Aleatòriament l'Ajuntament també podrà demanar la documentació acreditativa que justifiqui els extrems contemplats a les declaracions responsables.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





24. Deficiències en la justificació.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà a la persona interessada i li concedirà un termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà que sigui notificat perquè ho esmeni, transcorregut el qual, si es manté la mancança o error, es procedirà a iniciar el procediment de revocació de la subvenció sense cap tràmit posterior.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts en la convocatòria comportarà el reintegrament previst al títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

25. Lliurament de la subvenció.

El lliurament de la subvenció s'efectuarà mitjançant dues bestretes: la primera bestreta que suposarà lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, per import del 70% de la subvenció. Un cop finalitzat el projecte i les activitats subvencionades, prèvia aportació de la justificació, la qual haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, es lliurarà el 30% restant.

No s'autoritza el pagament de cap subvenció al perceptor que no hagi presentat, dins del termini previst, les justificacions relatives a subvencions anteriors pagades amb caràcter anticipat.

El pagament es realitzarà a través de transferència bancària al compte declarat per l'entitat beneficiària, o, si es preveu, al compte d'un endossatari.

Amb caràcter previ al lliurament de la subvenció, les persones perceptores hauran d'acreditar novament estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que hagin transcorregut més de sis mesos des de la data d'expedició de les certificacions.

No obstant això, en els supòsits previstos a l'article 24 del RLGS es pot substituir aquesta acreditació amb una declaració responsable.

En aquests casos, es considera que la declaració responsable presentada amb la sol·licitud té una validesa màxima de sis mesos des de la data d'emissió, de manera que no cal presentar-ne una de nova mentre aquest termini no hagi expirat.

26. Compatibilitat de les subvencions.

La subvenció atorgada, en cas que cobreixi el 100% de la despesa, és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs concedit per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat.

27. Publicitat de les subvencions

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Seu Electrònica del web municipal amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris.





També seran objecte de publicitat a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, tenint aquesta publicació caràcter de notificació, de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics i tota aquella normativa que el desenvolupi o modifiqui.

2. L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència tota la informació de l'activitat subvencionada, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.
3. L'Ajuntament trametrà informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions. Els informes de la Base de Dades Nacional de Subvencions seran tramesos al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC) a través del Punt Central d'Informació (PCI), habilitat a l'efecte per la Generalitat de Catalunya.
4. Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades sense cap límit de quantia.
5. En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

28. Publicació de la convocatòria.

Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província i al tauler de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, així com al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





29. Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

30. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades enregistrades en aquests formularis s'inclouran en el corresponent Registre d'Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Ripollet i s'utilitzaran amb l'objecte pel qual han estat recollides. Es podrà fer ús del dret d'accés, rectificació, portabilitat, supressió, oposició i limitació de les dades adreçant un escrit a l'Oficina d'Atenció ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Ripollet, carrer Balmes, 2, 08291 Ripollet, a l'atenció del responsable del fitxer.

Tanmateix es podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web:<http://apdcatt.gencat.cat/ca/drehsiobligacions/reclamaridenunciar/>

Disposició final

Tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà al que disposi les bases reguladores específiques per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovada per l'Ajuntament en Ple de 31 de març de 2022, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant."

Segon.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquesta convocatòria per un import total de 60.000,00 € (seixanta mil euros) amb càrrec a la següent partida detallada a continuació del pressupost de l'exercici 2026.

Línia	Partida Pressupostària	Import
INCLUSIÓ INFANTS I JOVES AMB NEE ALS CASALS D'ESTIU	308-326-48002	60.000€

Tercer.- .- PUBLICAR la convocatòria que registrarà aquest procediment a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al tauler d'anuncis electrònic (E-TAULER) municipal, per a general coneixement.

Quart.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.





4. Atorgament llicència urbanística de canvi d'us de local a habitatge. Exp. 2026/687.

ANTECEDENTS DE FET

En data 18 de desembre de 2025, el senyor **DADES PROTEGIDES**, actuant en nom i representació del Sr. **DADES PROTEGIDES**, ha presentat escrit al Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, entrada núm. 2025-33462, sol·licitant llicència urbanística per al canvi d'ús d'un local a habitatge a la **DADES PROTEGIDES**, de Ripollet.

En data 10 de febrer de 2026, l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic conforme al qual, cal fer un requeriment d'esmena i millora de la documentació a la interessada, a l'hora que indica que les exaccions derivades d'aquesta llicència urbanística són les següents:

- Taxa per atorgament de llicències (OF 21)952,05 €
- Taxa per a la connexió clavegueram nou habitatge (OF 21)16,30 €
- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (OF 5)1.565,77 €

En data 20 de febrer de 2026 es va efectuar un requeriment d'esmena de la documentació aportada.

En data 27 de febrer de 2026, amb registre d'entrada 2026-5130, la interessada aporta documentació complementària.

Consta a l'expedient document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus, en el que es fa constar que s'ha rebut en concepte de dipòsit, la quantitat de 150,00 €.

Consta a l'expedient autoliquidació i justificant de pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 1.565,77€.

Consten a l'expedient autoliquidacions i comprovants de pagaments de la taxa per a l'atorgament de la llicència urbanística per import de 952,05 € i de la taxa per a la connexió al clavegueram del nou habitatge, per import de 16,32 €.

En data 17 d'abril de 2026, l'arquitecta i l'arquitecta tècnica municipal emeten informe tècnic favorable a la sol·licitud formulada en tant que es desprèn que la llicència sol·licitada s'ajusta a la normativa d'Urbanisme de Catalunya així com al Planejament urbanístic vigent i ordenances municipals de procedent aplicació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En l'esmentat informe s'indica que el nou habitatge tindrà vinculada la plaça d'aparcament, propietat de la mateixa persona física amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES** (plaça núm. **DADES PROTEGIDES**), ubicada al carrer **DADES PROTEGIDES**. Tot i que no se'n fa menció de manera expressa, donat que el resultat de l'informe té caràcter favorable, hem d'entendre que les tècniques han comprovat que aquestes places no es trobessin vinculades a cap altra habitatge.

En data 20 d'abril de 2026 s'ha emès informe jurídic favorable, amb les següents conclusions literals:

"CONCLUSIÓ

Considerant el conjunt d'aquest informe així com l'informe tècnic emès en data 17 d'abril de 2026, s'informa favorablement l'atorgament de la llicència urbanística sol·licitada per al canvi d'ús d'un local a habitatge a la **DADES PROTEGIDES** de Ripollet, si bé caldrà condicionar l'efectivitat de la llicència atorgada a l'acreditació d'haver efectuat la inscripció en el Registre de la Propietat, de la vinculació al nou habitatge de l'aparcament amb número de referència cadastral **DADES PROTEGIDES**, ubicat al carrer **DADES PROTEGIDES**, de Ripollet".

FONAMENTS DE DRET

I.- Normativa aplicable

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d'urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM).

Ordenances metropolitanas d'edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar llicència urbanística per canvi d'ús de local a habitatge de la **DADES PROTEGIDES**, al senyor **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers ni de les competències que puguin correspondre a d'altres organismes.

Segon.- ADVERTIR a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres.

Les obres es consideraran iniciades quan concorrin els requisits següents:

- a) Que hagi estat comunicada prèviament la seva iniciació a l'Administració.
- b) Que hagi iniciat la realització dels treballs i que existeixi una relació funcional entre l'obra executada i l'obra projectada objecte de la llicència.

En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Tercer.- Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres fent constar el número d'expedient i aportant el certificat final d'obra signat pel tècnic competent, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quart.- Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

Cinquè.- Per tancar l'expedient, s'haurà de comunicar a l'ajuntament la finalització de les obres realitzades fent constar el número d'expedient i aportant certificat final d'obra, signat per un tècnic competent i s'haurà de tramitar la comunicació prèvia per primera ocupació.

Setè.- Notificar el present acord als interessats.

5. Atorgament llicència d'obres, per a la legalització de la redistribució d'oficina i habitatge, enderroc de construcció auxiliar i millora del sistema d'impermeabilització i aïllament de coberta. Exp. 2025/6048.

ANTECEDENTS DE FET

En data 12 de juny de 2025, amb núm. de registre d'entrada 2025-16427, el Sr. **DADES PROTEGIDES**, actuant en nom i representació de la mercantil Excavaciones Guillamet, SL, presentà sol·licitud de llicència d'obres majors per a la legalització de la redistribució d'oficina i habitatge, enderroc de construcció auxiliar i millora del sistema d'impermeabilització i aïllament de coberta al carrer de **DADES PROTEGIDES**, del terme municipal de Ripollet.

En data 8 de setembre de 2025 i 15 de gener de 2026 es varen emetre requeriments d'esmenes, en virtut dels corresponents informes tècnics de deficiències.

En data 25 de novembre de 2025, amb registre d'entrada 2025-30830, 6 de febrer de 2026, amb registre d'entrada 2026-3248 i 17 de febrer de 2026, amb registre d'entrada 2026-4106, l'interessat presentà documentació complementària a l'anterior sol·licitud.

Consta a l'expedient autoliquidació i comprovant de pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 5.031,72 €.

Consta a l'expedient autoliquidació i comprovant de pagament de la taxa per atorgament de llicències (OF 21) per un import de 3.059,49 €, no obstant, aquesta taxa s'ha calculat aplicant la quota tributària prevista a l'art. 6.1.a de l'Ordenança Fiscal 21, però en tractar-se d'una legalització s'havia d'aplicar la quota tributària prevista a l'art. 6.1.l) de l'esmentada Ordenança Fiscal, que disposa que per cada llicència o comunicació de legalització d'obres, s'haurà de satisfer el doble de la taxa que els correspondria aplicar en funció dels supòsits establerts als articles anteriors. En conseqüència, la taxa urbanística a pagar ha de ser de 6.118,98 €. Caldrà doncs, abans d'atorgar la llicència, requerir el pagament dels 3.059,49 € que falten per liquidar de la taxa per a l'atorgament de la llicència urbanística.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 2 de març de 2026, l'arquitecta i l'arquitecta tècnica municipal emeten informe tècnic favorable a la sol·licitud formulada en tant que es desprèn que la llicència sol·licitada s'ajusta a la normativa d'Urbanisme de Catalunya així com al Planejament urbanístic vigent i ordenances municipals de procedent aplicació.

Considerant l'informe de la secretària municipal de data 21 d'abril de 2026.

FONAMENTS DE DRET

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d'urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM).

Ordenances metropolitanas d'edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RGMLUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RGMPLU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar a la mercantil Excavaciones Guillamet, SL, llicència urbanística per a la legalització de redistribució d'oficina i habitatge, enderroc de construcció auxiliar i millora de les cobertes, a Carrer **DADES PROTEGIDES**, amb referències cadastrals: **DADES PROTEGIDES**, del terme municipal de Ripollet, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers ni de les competències que puguin correspondre a d'altres organismes.

Segon.- Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

Tercer.- L'eficàcia de la llicència resta condicionada al pagament dels 3.059,49 €, que falten per liquidar de la taxa per a l'atorgament de la llicència urbanística.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quart. Notificar el present acord als interessats i a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents.

Cinquè. - Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

6. Aprovació certificació d'obra núm. 3 i última, d'asfaltats municipals. Exp. 2025/5845.

ANTECEDENTS DE FET

En data 29 de juliol de 2025, es va aprovar mitjançant Decret de l'Alcaldia el contracte basat en l'adhesió d'aquest Ajuntament a l'Acord marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya del (Exp. núm. 2019.06), LOT 41 de treballs d'asfaltatge, per un import de 837.144,56€, més l'IVA de 175.800,36€, resultant una despesa total de 1.012.944,92€ (IVA inclòs), a favor de l'empresa adjudicatària UTE CONSORCI EGARA VALLÈS OCCIDENTAL CCDL, amb NIF U72462534 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 401.1532.61900 "Millores via pública", del vigent pressupost municipal de 2025.

En data 23 de setembre de 2025 s'ha signat l'acta de replanteig de les obres.

En data 18 de novembre de 2025 se signa la certificació 1 per un import de 417.193,64€ (IVA inclòs). Consta signat a l'expedient l'acta de posada en funcionament dels carrers certificats. El detall de la certificació està present a l'expedient.

En data 19 de novembre se signa la certificació 2 per un import de 579.999,54€ (IVA inclòs). Consta signat a l'expedient l'acta de posada en funcionament dels carrers certificats. El detall de la certificació està present a l'expedient.

En data 5 de desembre de 2025 se signa la certificació 3 i última per un import de 15.751,74€ (IVA inclòs). El detall de la certificació està present a l'expedient.

En data 15 de desembre de 2025 se signa l'acta de recepció i comprovació material de la inversió.

En data 1 d'abril de 2026, s'ha emès informe tècnic favorable per part del Cap de serveis d'Urbanisme, amb les següents consideracions tècniques i conclusions:

“Consideracions tècniques

La certificació 3 i última correspon a les obres executades durant el mes de novembre de 2025, ha estat validada i signada pels Serveis Tècnics municipals qui estan portant directament la direcció tècnica de l'obra.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





No s'han detectat augments d'amidaments ni preus nous.

Conclusió

S'informa favorablement de la certificació número 3 i última per un import de 15.751,74€ (IVA inclòs) corresponent a les obres executades el mes de novembre de 2025 d'acord amb el detall de la certificació signada que consta a l'expedient.”

FONAMENTS DE DRET

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) és la norma sectorial fonamental vigent reguladora dels procediments de contractació de les administracions públiques.

L'article 240 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els articles 147 a 150 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Els articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Els 18 i 19 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local. Bases d'Execució del Pressupost d'aquest Ajuntament.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. - Aprovar la certificació d'obra núm. 3 i última i la seva factura associada, de l'empresa UTE CONSORCI EGARA VALLES OCCIDENTAL, CDDL amb CIF U72462534, corresponent a les obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya per un import total de 15.751.74€ (IVA inclòs).

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 15.751.74€ (IVA inclòs) a favor de l'empresa UTE CONSORCI EGARA VALLES OCCIDENTAL, CDDL amb CIF U72462534, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 2026-401-1532-61900 "Milliores via pública" de l'exercici 2026.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

7. Devolució de garantia definitiva del contracte d'obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa. Exp. 2025/8864.

ANTECEDENTS DE FET

El 23 de juny de 2020, per la Junta de Govern Local, es va adjudicar a la mercantil ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, l'execució de les obres de millora d'eficiència energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa, per un preu de contracte de 129.075,93 € (21% IVA inclòs).

Consta fiança mitjançant una assegurança de caució presentada de 5.333,72€ en concepte de garantia definitiva. La signatura del contracte es va produir l' 1 de juliol de 2020, on s'establia una garantia de 5 anys a comptar des de la recepció de les obres (exp. 2019/5674).

Es van signar l'acta de replanteig el 12 d'agost de març de 2020.

Es van signar l'acta de recepció de les obres el 9 de desembre de 2020.

havent transcorregut el termini de garantia de les obres d'acord amb el contracte (5 anys) sense que s'hagin detectat deficiències imputables a l'execució de l'obra, s'informa favorablement del retorn la garantia definitiva dipositada per un import de 5.333,72€.

En data 21 de maig de 2026 de 2026, el tesorera/a emes informe, conforme aquesta garantia es troba dipositada i pendent de cancel·lació.

FONAMENTS DE DRET

Llei de contractes del sector públic, número 9/2017 del 8 de novembre.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Ordenar la devolució de la fiança definitiva per un import de 5.333,72€, en concepte de garantia a la mercantil ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, contractista adjudicatari de les obres de millora d'eficiència Energètica al pavelló Joan Creus i pista annexa, aprovades en sessió de Junta De Govern Local, en data 15 d'octubre de 2019, EXP. (2019/5674).

Segon.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l' Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
08/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	f419a62fd22e4a59a040ae9b900d5a79001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

